

Coordonnateur ou coordonnatrice aux opérations informatiques Service des technologies de l'information

Nous sommes à la recherche d'une personne souhaitant contribuer au développement d'un service des T.I. en pleine expansion. Une personne habile dans la planification et l'organisation du travail, qui saura gérer de multiples mandats, s'adapter aux imprévus et mobiliser son équipe de travail, notamment pour offrir un service aux usagers rapide et distinctif.

TON DÉFI

- Assister le directeur du service (le gars sympathique sur la photo à droite!) dans la mise en place du regroupement pour l'ensemble des municipalités de la MRC Maria-Chapdelaine;
- Assurer le leadership et la gestion des opérations informatiques sous la responsabilité de la Ville;
- Voir à l'implantation, à la gestion et à l'exploitation des réseaux informatiques et des systèmes de télécommunication;
- Répartir les requêtes informatiques au sein de l'équipe;
- Superviser deux techniciens en informatique.



**BERNARD BRASSARD, DIRECTEUR T.I.
TON FUTUR PATRON**

TON TERRAIN DE JEU

Participer à la planification, l'organisation et la coordination de l'ensemble des opérations informatiques sous la responsabilité de la Ville, soit :

- Un service informatique regroupant 12 municipalités.
- Un réseau de fibre optique reliant plus de 75 bâtiments municipaux répartis sur l'ensemble du territoire de la MRC de Maria-Chapdelaine.
- Un parc informatique de plus de 400 ordinateurs.
- Un système de téléphonie IP moderne comptant plus de 300 appareils.
- Un logiciel de billetterie pour la gestion des requêtes informatiques d'un peu plus de 300 usagers.
- Un centre de données à la fine pointe de la technologie.

TON ÉQUIPE

- Relevant du directeur du Service des technologies de l'information, tu intégreras une équipe d'une vingtaine de cadres engagés et la grande famille des 230 employés de la Ville de Dolbeau-Mistassini.

TES CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste-cadre : Permanent à temps plein;
- Salaire : Selon ton expérience, entre 67 853 \$ et 82 747 \$ par année, avec une progression salariale continue;
- Avantages sociaux : REER, assurance collective, remboursement centre de conditionnement physique, etc.;
- Conditions de travail : congés mobiles, congés maladie, congés sociaux, horaire d'été, etc.;
- Possibilité de faire du télétravail.

Profil recherché

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en informatique ou dans un domaine compatible avec la fonction ;
- Trois (3) à cinq (5) années d'expérience pertinentes dans un poste de gestion ;
- L'expérience dans la supervision de personnel dans un milieu syndiqué est un atout.

Pour plus de détail, consultez la [description de tâches](#).

Toute personne intéressée est priée de faire parvenir son curriculum vitae en spécifiant le titre de l'emploi avant le 12 août 2022 à l'adresse suivante : directiongenerale@ville.dolbeau-mistassini.qc.ca

UN EMPLOI CONCRET ET GRATIFIANT AU SEIN D'UNE ÉQUIPE DYNAMIQUE

Travailler à la Ville de Dolbeau-Mistassini, c'est d'abord et avant tout travailler avec une immense fierté d'être au service des citoyens. C'est d'avoir un emploi concret et gratifiant au sein d'une équipe de travail dynamique, des tâches diversifiées, le sentiment de contribuer à sa communauté ainsi qu'une rémunération concurrentielle et une gamme complète d'avantages sociaux.

Travailler pour la Ville de Dolbeau-Mistassini, c'est œuvrer pour la troisième ville en importance au Saguenay-Lac-Saint-Jean, pour une population d'environ 14 000 habitants et un pôle commercial important dans le nord du Lac-Saint-Jean.

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.